

협력업체등록 방법

<http://yonsei.smileedi.com> 에 로그인하여 [관리자기능]을 클릭합니다..

The screenshot shows the homepage of the Smile EDI system. At the top, there is a navigation bar with the following links: 전자세금계산서, 전자계약서, 전자발주서, 업무지원서비스, SmileEDI 소개, and 고객센터센터. Below this is a 'Member 로그인' section with a search box for '삼성회사 한예슬님', a '회원정보수정' link, and a '로그아웃' link. A red box highlights the '관리자 기능' button. A blue callout box points to this button with the text '관리자 기능 클릭'. Below the login section is a '고객지원센터 (1644-1686)' link. The main content area features a large 'Smile EDI란?' heading and a sub-heading '오프라인에서 주고받던 계약서, 발주서, 거래명세서, 세금계산서를 온라인에서 보다 신속, 간편, 안전하게'. To the right is a large image of a computer monitor displaying the Smile EDI interface. Below the main content is a navigation bar with 'SmileEDI란?' (highlighted in red), '신용정보조회서비스', '무료홈페이지제작', and '통합계좌조회'. The 'Quick Menu' section contains icons for '비회원 계산서조회', '역방향계산서 승인', '세금계산서 발행', '세금계산서 조회', '사용요금 납부', '공인인증서 안내', '거래명세서', and '전자청구서'. At the bottom, there are several promotional banners for '요금안내', '가입안내', '원격지원', 'News & Notice', and '스마트폰 앱 발행/승인/조회'.

협력업체등록 방법

좌측 [관리자기능]메뉴에서 [협력업체 등록]을 클릭합니다..

DIGITAL PARTNER SMILE EDI 전자세금계산서 | 전자계약서 | 전자발주서 | 업무지원서비스 | SmileEDI 소개 | 고객지원센터

관리자 기능

SMILEEDI에 정회원으로 가입된 업체의 회사관리자가 회사의 정보수정 및 담당자관리 사용자 납부등의 업무처리를 하는 메뉴로 회사의 관리자로 지정된 담당자만 사용이 가능합니다.

QUICK MENU

- HOME
- 사용요금납부
- 공인인증서 안내
- 고객지원센터
- 원격지원

관리자 기능

- 담당자정보 수정
- 회사정보 수정
- 협력업체 등록**
- 회원탈퇴 신청
- 계산서 환경설정
- 거래처 관리
- 포인트 조회
- 결제정보
 - 결제방법 변경
 - 사용요금 납부
 - 결제내역 조회
 - 과금내역 조회
- 인증서 전송
 - PC > 스마트폰
 - PC > 에이전트
 - 이체로 조회용 등록
- 관계사 관리

담당자정보수정

- 회사에서 SmileEDI 관리자 또는 개인담당자의 정보를 수정하는 페이지로 '*'로 되어있는 항목은 필수입력 항목입니다.

회사정보수정

- 기존 SmileEDI에 가입된 회사정보(주소지, 대표자정정등)의 변경사항이 있으면 수정해 주는 페이지로 '*'로 항목은 필수 입력 항목입니다.

회원탈퇴신청

- 회원탈퇴를 원하시면 온라인에서 탈퇴신청을 Click하면 탈퇴가 가능합니다.

사용요금결제

- SmileEDI에서 요금납부를 원하시면 사용요금납부 메뉴에서 요금결제가 가능합니다.

결제내역조회

- SmileEDI에서 청구된 사용자 납부 내용 및 결제방법을 상세히 검토하는 화면.

관리자기능의 [협력업체 등록]을 클릭

협력업체등록 방법

등록할 정보를 입력

삼성회사
한예슬님 안녕하세요.

관리자기능

회원정보수정 | 로그아웃

SMILE EDI 관리자 기능

담당자정보 수정

회사정보 수정

협력업체 등록

회원탈퇴 신청

계산서 환경설정

거래처 관리

포인트 조회

계약서 포인트

결제정보

- > 결제방법 변경
- > 사용요금 납부
- > 결제내역 조회
- > 과금내역 조회
- > 과금내역(계약서)

인증서 전송

PG \> 스마트폰

협력업체 등록

회사 정보 입력

* 거래코드	<input checked="" type="checkbox"/> 본교, 본교 산학단, 운영재단 <input checked="" type="checkbox"/> 원주캠퍼스, 원주 산학단
* 협력업체 상태	[(학)연세대학교 협력업체] 등록완료상태
* 사업자 번호	123-45-67891
* 사업자명	<input type="text" value="나인플러스미디어에이"/>
* 대표자명	<input type="text" value="노틸러스"/>
* 업태	<input type="text" value="서비스업"/>
* 업종	<input type="text" value="소프트웨어외"/>
* 우편번호	153 - 704 <input type="button" value="우편번호 검색"/>
* 사업장주소	<input type="text" value="서울 금천구 가산동벽산디지털밸리6차"/> <input type="text" value="상세 주소 508호"/>
* 담당자	<input type="text" value="SmileEDI"/>
* 전화번호	02 - 2627 - 3420
* 팩스번호	011 - 333 - 5555
* E-mail	<input type="text" value="amy@npeda.co.kr"/>

계좌 정보 입력

- > 우리은행 계좌만 등록할 수 있습니다.
- > 대금지급시 입금을 원하는 계좌정보 입력시 법인명과 사업자번호의 통장만 입력하여야 합니다.
- > 계좌를 추가할 경우 추가버튼을 클릭하세요.

* 주계좌정보	<input type="text" value="신한은행(신한+조)"/> 계좌번호: <input type="text" value="34202365584"/> <input type="text" value="박근용"/> <input type="button" value="계좌확인"/>
---------	---

- > 거래 계좌가
- > 만약, 보조계
- > 협력업체 등

정보입력이 완료되면 확인
버튼을 클릭하여 협력업체
정보를 저장

계좌를 여러 개 등록할 경우
추가버튼을 클릭하여 계좌
번호 등록